

RAKVERE SPORDIKOOLI PÕHIMÄÄRUS

Kinnitatud: Rakvere linnavolikogu 24.septembri 2008.a. määrusega nr.42

§ 1. Tegevuse eesmärk

Rakvere Spordikool (edaspidi *spordikool*) on Rakvere linna haridusasutus, mille tegevuse peaeesmärk on anda vastavalt õppurite eeldustele õppekavadest lähtuvalt süvendatud spordiõpet läbi sportlike treeningute ja võistluste.

§ 2. Ülesanded

(1) Peaeesmärgi saavutamiseks on spordikooli ülesandeks:

1) laste ja noorte tervise tugevdamine ning igakülgne kehaline arendamine võimaldades neile tingimused vaba aja sportlikuks sisustamiseks;

2) lastele ja noortele sportlike oskuste, vilumiste ja teadmiste õpetamine nende soovidest ja eeldustest lähtuvalt;

3) järjepidevate ja regulaarsete sportlike treeningute organiseerimine vastavalt linna võimalustele, tagades treeningute läbiviimise ohutuse ja vajadusel arstliku dispanseeringu (meditsiinilised uuringud);

4) vastastikuse lugupidamise kasvatamine “ausa mängu” ideede vaimus;
5) anda lastele ja noortele teoreetilisi teadmisi sportimisest ja spordiliikumisest ning praktilisi kogemusi teiste juhendamiseks ja spordikohtunikuna tegutsemiseks;

6) olla oma teadmiste ja kogemustega abiks piirkonna koolide sporditegevuse meetodilisel ja organisatsioonilisel suunamisel;

7) vabatahtliku spordiliikumise arengu innustamine, olles initsiaatoriks oma õppurite, nende vanemate, sõprade ja treenerite poolt spordiklubide moodustamisel nende sportimisvõimaluste jätkamiseks peale spordikooli lõpetamist;

8) Eesti sporditraditsioonide järjepidevuse tagamine ja Eesti koondvõistkondadele hästi ettevalmistatud järelkavu kasvatamine.

(2) Spordikool võib põhitegevuse kõrval arendada piirkonna spordielu, korraldades erinevaid üritusi, viies läbi seminare ja kursuseid, tegeledes õppematerjalide koostamise ja valmistamisega, välja rentides inventari ning osutades muid tasulisi teenuseid oma tegevusvaldkonnas.

§ 3. Tegevuse õiguslikud alused

(1) Spordikool juhindub oma tegevuses kehtivas seadusandluses, eelkõige *Huvikooli seaduses*, käesolevas põhimääruses ning teistes Rakvere linnavolikogu ja Rakvere linnavalitsuse õigusaktides sätestatud.

(2) Spordikool ei ole juriidiline isik ning registreeritakse *Riigi ja kohaliku omavalitsuse asutuste riiklikus registris*.

(3) Spordikoolil on oma nimega pitsat ning Rakvere linna kontsernikonto koosseisu kuuluv arvelduskonto pangas.

(4) Spordikooli kõrgemalseisev asutus on Rakvere Linnavalitsus.

§ 4. Nimi ja asukoht

(1) Spordikooli nimi on Rakvere Spordikool.

(2) Spordikool asukoht on Kastani puiestest 12, Rakvere linn 44307, Lääne-Viru maakond, Eesti Vabariik.

§ 5. Sümboolika

Spordikoolil on oma sümboolika, mille kasutamise korra kinnitab spordikooli direktor.

§ 6. Õppe- ja asjaajamiskeel, asjaajamise alused

(1) Spordikooli õppe- ja asjaajamiskeel on eesti keel.

(2) Spordikooli asjaajamiskorra kehtestab kooli direktor käskkirjaga.

§ 7. Teeninduspiirkond

(1) Spordikool võimaldab spordialase huvihariduse omandamist eelkõige nendele lastele ja noortele, kelle elukohaks *Eesti rahvastikuregistris* on märgitud Rakvere linn.

(2) Spordikooli vastuvõtmine, spordikoolist väljaarvamine ja spordikooli lõpetamine toimub Rakvere linnavalitsuse poolt kehtestatud tingimustel ja korras.

§ 8. Õppekorraldus

(1) Spordikoolis õpetatavad huvialad kinnitab Rakvere Linnavalitsus kooli hoolekogu ettepanekul.

(2) Iga spordikoolis õpetatava huviala jaoks kinnitab spordikooli direktor õppekava, mis on õppekorralduse ja tööplaanide koostamise aluseks.

(3) Õppekavade eelnõud peavad olema heaks kiidetud Spordikooli õppenõukogu poolt.

(4) Ettepanekuid huviala õppekava muutmiseks, uue huviala lisamiseks või olemasoleva sulgemiseks võib teha Rakvere linnavolikogu, Rakvere linnavalitsus, spordikooli hoolekogu või õppenõukogu.

§ 9. Struktuur

(1) Spordikooli allüksused on osakonnad ja õppe- treeninggrupid.

(2) Õppetöö osakondades, mis on moodustatud spordialada kaupa ja kuhu kuuluvad vastava spordiala treenerid ja õppurid, toimub õppe-treeninggruppides.

(3) Õppe- treeninggrupid on moodustatud vastavalt õppekavaga määratud õppurite arvule, õppurite vanusele ja sportlikule tasemele.

§ 10. Õppeastmed

(1) Spordialase huvihariduse andmine toimub õppeastmete kaupa.

(2) Spordikoolis on järgmised õppeastmed:

- algettevalmistusaste (AE) 3-4 aastat;
- õppe-treeningaste (ÕT) 4 aastat;
- spordimeisterlikkuse aste (SM) 2-3 aastat.

§ 11. Õppeastmete ülesanded

(1) Algettevalmistuse astme ülesandeks on õppurite tervise tugevdamine; erinevate kehaliste võimete arendamine; spordiala tehnika põhialuste õppimine ja omandamine; sportlike iseloomuomaduste, suhtumiste ja hoiakute ning spordiga tegelemiseks püsiva huvi kujundamine ja arendamine.

(2) Õppe-treeningastme ülesandeks on valitud spordiala süvendatud õppimine.

(3) Spordimeisterlikkuse astme ülesandeks on spordiala nõuetele vastavate kehaliste võimete rõhutatum arendamine üheskoos spordiala tehnilise, taktikalise ja psühholoogilise ettevalmistusega, eesmärgiga jõuda omaealiste paremikku vabariigis.

§ 12. Õppeperiood ja õppevaheajad, nende kinnitamise kord

(1) Õppetöö korraldamise aluseks on õppeaasta. Õppeaasta algab ühel kalendriaastal 1. septembril ja lõppeb järgmise kalendriaasta 31. augustil.

(2) Õppeaasta koosneb õppeperioodidest ja õppevaheagadest.

1) õppeperiood on 35 nädalat, ühes õppenädalas on viis õppepäeva.

2) õppevaheajad on samal ajal üldhariduskoolide õppevaheagadega.

(3) Õppetundide arvu ja nende järjekord õppepäevas määratakse tunniplaanis, mille kinnitab spordikooli direktor käskkirjaga.

(4) Õppetunni pikkus on 45 minutit. Kahe järjestiku õppetunni vahel peab olema puhkepaus vähemalt 5 minutit.

(5) Õppurite nädalakooormus määratakse spordikooli õppekavaga. Suurim

lubatud kooormus on: 18 treeningtundi nädalas.

§ 13. Hoolekogu ülesanded ja töökord

(1) Spordikooli edukaks tööks vajalike tingimuste loomiseks ning Rakvere linnavolikogule, Rakvere linnavalitsusele ja spordikooli direktorile vastavasisuliste ettepanekute tegemiseks moodustab Rakvere linnavolikogu viie- kuni üheksaliikmelise Spordikooli hoolekogu.

(2) Hoolekogu liikmed nimetatakse kolmeks aastaks.

(3) Tööd hoolekogu liikmena ei tasustata.

(4) Hoolekogu esimese koosoleku pärast hoolekogu moodustamist kutsub kokku spordikooli direktor.

(5) Hoolekogu esimesel koosolekul valivad hoolekogu liikmed endi hulgast hoolekogu esimehe.

(6) Hoolekogu töövorm on koosolek. Hoolekogu koosolekud toimuvad vähemalt üks kord poolaastas. Hoolekogu koosoleku kutsub kokku hoolekogu esimees. Koosoleku kutse saadetakse hoolekogu liikmetele vähemalt viis päeva enne koosoleku toimumist. Kutses peab olema ära märgitud koosoleku toimumise aeg ja koht ning koosoleku päevakord. Hoolekogu koosolekutest võtab sõnaõigusega osa spordikooli direktor. Teiste isikute kutsumise koosolekule otsustab hoolekogu esimees.

(7) Hoolekogu on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtavad osa vähemalt pooled hoolekogu liikmetest. Kui hoolekogu ei ole otsustusvõimeline, siis kutsutakse uus hoolekogu kooslek kokku 7 tööpäeva jooksul.

(8) Hoolekogu koosolekut juhatab hoolekogu esimees. Hoolekogu võtab otsuseid vastu hääletamise teel. Otsus on vastu võetud poolthäälte enamusega. Hoolekogu otsuste täitmise tagab kooli direktor.

(9) Hoolekogu koosolekud protokollitakse ning sellele kirjutavad alla koosoleku juhata ja protokollija. Protokoll peab vastama spordikooli asjaajamiskorras sätestatule.

§ 14. Direktori pädevus ja ülesanded

(1) Spordikooli juhib direktor, kelle ülesandeks on tagada spordikooli eesmärkidele vastav tulemuslik töö ning vastutada rahaliste vahendite sihipärase ja otstarbeka kasutamise eest.

(2) Direktoril on kohustus anda aru Rakvere linnavolikogule, Rakvere linnavalitsusele ning spordikooli hoolekogule.

(3) Direktor:

1) on spordikooli seadusjärgne esindaja;

2) vastutab spordikooli tegevuse ja üldise arengu eest;

3) koostab spordikooli eelarveprojekti ja esitab selle hoolekogule hinnangu andmiseks;

4) vastutab rahaliste vahendite otstarbeka kasutamise eest;

5) kinnitab spordikooli asjaajamiskorra ja kodukorra, töösisekorraeeskirja, koolitöötajate ametijuhendid jm töökorraldusdokumendid;

6) esitab spordikooli töötajate koosseisu enne kinnitamist või muudatuste tegemist Rakvere linnavalitsusele kooskõlastamiseks;

7) kehtestab koolitöötajate palgamäärad vastavalt Rakvere linnavolikogu ja Rakvere linnavalitsuse kehtestatud õigusaktidele;

8) määrab õppe- ja kasvatustegevusega seotud töötajate koo­mused vastavalt spordikooli õppe- ja tunni­jaotuskavadele;

9) kutsub kokku koosolekuid ja nõupidamisi;

10) esitab vähemalt üks kord aastas aruande spordikooli tegevuse ja eelarve täitmise kohta spordikooli hoolekogule ja Rakvere linnavalitsusele;

11) lahendab muid seaduse, käesoleva põhimääruse ja töölepinguga tema pädevusse antud küsimusi.

(4) Direktorit asendab tema äraolekul direktori asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal või viimase äraolekul selleks määratud isik.

(5) Spordikooli direktori vaba ametikoha täitmiseks korraldatakse avalik konkurss. Direktori kandidaadile esitavad kvalifikatsiooninõuded ja kooli profiilile vastavate erialateadmiste tase määratakse kindlaks Rakvere linnavalitsuse otsusega kinnitatud konkursi korras.

§ 15. Õppenõukogu töökord

(1) Spordikooli õppenõukogu ülesanne on õppetegevuse analüüsimine ja hindamine ning selle juhtimiseks vajalike otsuste tegemine.

(2) Õppenõukogu liikmeteks on kõik spordikooli õppe- ja kasvatustegevusega seotud töötajad. Õppenõukogu tööd juhib direktor.

(4) Õppenõukogu töövorm on koosolek. Õppenõukogu koosoleku kutsub kokku direktor vähemalt üks kord õppeveerandis teavitades kõiki liikmeid vähemalt viis tööpäeva enne koosoleku toimumist.

(5) Erakorraline õppenõukogu kutsutakse kokku, kui selleks teeb ettepaneku direktor või seda nõuab vähemalt 1/3 õppenõukogu liikmetest. Erakorralisest õppenõukogu koosolekust informeeritakse õppenõukogu liikmeid kolm tööpäeva ette.

(6) Õppenõukogu on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtab osa üle poole õppenõukogu liikmetest. Päevakorras märgitud otsused võetakse vastu hääletamise teel poolt häälte enamusega.

(7) Õppenõukogu koosolek protokollitakse ning sellele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija. Koosoleku protokoll peab vastama spordikooli asjaajamiskorras sätestatud.

§ 16. Töötajad, nende õigused ja kohustused

(1) Spordikooli töötajad on spordikooli direktor, tema asetäitja(d), õppe- ja kasvatustegevusega seotud töötajad, eelkõige treenerid ning teised töötajad.

(2) Spordikooli töötajate koosseisu kinnitab spordikooli direktor käskkirjaga kooskõlastatult Rakvere linnavalitsusega.

(3) Spordikooli õppe- ja kasvatustegevusega seotud töötajate kvalifikatsiooninõuded kehtestab Rakvere linnavalitsus.

(3) Spordikooli töötajal on õigus:

- saada tööks vajalikud vahendid ja tingimused,
- saada vajalikke materjale erialase töö ettevalmistamiseks;
- teha ettepanekuid koolielu paremaks korraldamiseks;
- saada teavet kooli juhtimisest ja majanduselu korraldamisest.

(4) Spordikooli töötaja on kohustatud:

- täitma oma tööülesandeid täpselt, õigeaegselt ja kohusetundlikult;
- heaperemehelikult hoidma koolile kuuluvat vara,
- mitte avaldama talle tööalasel teadaolevat informatsiooni, mis võib kahjustada Spordikooli ja kolmandate isikute huve.

§ 17. Õppurite õigused ja kohustused

(1) Spordikooli õppuritel on õigus:

- osaleda valitud õpilasesindajate kaudu spordikooli hoolekogu töös;
- tutvuda spordikoolis temale kohaldatud õppekavaga;
- kasutada treeningutöös ja võistlustel spordikooli sümboolikaga sportlikku vormi;
- lahkuda spordikoolist omal soovil selleks kehtestatud korda järgides.

(2) Spordikooli õppurid on kohustatud:

- täitma Spordikooli kodukorda;
- regulaarselt osalema spordikooli õppe- ja kasvatustöös;
- hoidma heaperemehelikult spordikooli inventari, varustust ja vara.

§ 18. Vara

Spordikool valdab, kasutab ja käsutab tema valitsemisel olevat vara käesoleva põhimäärusega seatud eesmärkide täitmiseks vastavalt Rakvere linnavara valitsemist, kasutamist ja käsutamist sätestavatele

õigusaktidele.

§ 19. Finantseerimine ja majandamine

(1) Spordikooli finantseerib Rakvere linna oma eelarvest. Spordikooli tulud on Rakvere linna eelarve tulud.

(2) Spordikooli eelarve kinnitab Rakvere linnavolikogu. Spordikooli kulude finantsplaani (alaeelarve) kinnitab Rakvere linnavalitsus.

(3) Spordikool korraldab oma raamatupidamisarvestust ning esitab raamatupidamis- ja statistilisi aruandeid seadusega kehtestatud korras.

(4) Spordikooli finantsmajandusliku tegevuse revideerimist korraldab Rakvere linnavalitsus.

§ 20. Ümberkorraldamise ja tegevuse lõpetamise alused ning kord

(1) Spordikooli ümberkorraldamise või tegevuse lõpetamise otsustab Rakvere linnavolikogu.

(2) Spordikooli ümberkorraldamist või tegevuse lõpetamist korraldab Rakvere Linnavalitsus.

(3) Spordikooli ümberkorraldamine ja tegevuse lõpetamine toimub pärast spordikooli õppeperioodi lõppu.

(4) Spordikooli ümberkorraldamise või tegevuse lõpetamise otsus tehakse õppuritele, lastevanematele, koolitöötajatele ning Eesti Hariduse Infosüsteemi volitatud töötlejale teatavaks vähemalt neli kuud enne spordikooli õppeperioodi lõppu.

RAKVERE MUUSIKAKOOLI PÕHIMÄÄRUS

Kinnitatud: Rakvere linnavolikogu 24.septembri 2008.a. määrusega nr.41

§ 1. Tegevuse eesmärk

Rakvere Muusikakool (edaspidi *muusikakool*) on Rakvere linna haridus-asutus, mille tegevuse peaeesmärk on anda õppekavadest lähtuvalt muusikalist huviharidust ja valmistada õppureid ette muusikaalaseks kutseõppeks.

§ 2. Ülesanded

(1) Peaeesmärgi saavutamiseks on muusikakooli ülesandeks:

1) korraldada klaveri, akordioni, keelpillide, puhkpillide, löökpillide ja rahvapillide ning pilliõppega kaasnevate muusikateoreetiliste- ja lisaai- nete õpetamist;

2) tagada kvaliteetne pilliõpe ja üldmuusikaline ettevalmistus õppeka- vade alusel, mis võimaldab soovijatel jätkata muusikaalast kutseõpet kõrgema astme koolides;

3) tingimuste loomine lastele ja noortele vaba aja sisustamiseks muusi- kaalase tegevusega;

4) laste ja noorte muusikaalase võimekuse avastamine ja kavakindel arendamine;

5) leida ja koondada õppima muusikaliselt võimekaid lapsi ja noori;

6) edendada Rakvere linna kultuurielu Eesti kultuuritraditsioonide alu- sel, korraldada kontserte ja muid muusikaüritusi ning osutada metoodi- list ja organisatsioonilist abi linna muusikaalasele tegevusele;

7) võimaldada kooli töötajatele tööalast koolitust ja luua neile tingimu- sed oma erialaste ja pedagoogiliste teadmiste täiendamiseks;

8) täiskasvanute vabahariduslikuks koolituseks õppuritele sobivas vor- mis õppe ning seminaride ja kursuste korraldamine.

(2) Muusikakool võib põhitegevuse kõrval arendada piirkonna muusika- elu, korraldades erinevaid üritusi, viies läbi seminare ja kursuseid, te- geledes õppematerjalide koostamise ja valmistamisega, välja rentides inventari ning osutades muid tasulisi teenuseid oma tegevusvaldkon- nas.

§ 3. Tegevuse õiguslikud alused

(1) Muusikakool juhindub oma tegevuses kehtivas seadusandluses, eel- kõige *Huvikooli seaduses*, käesolevas põhimääruses ning teistes Rakve- re linnavolikogu ja Rakvere linnavalitsuse õigusaktides sätestatud.

(2) Muusikakool ei ole juriidiline isik ning registreeritakse *Riigi ja koha- liku omavalitsuse asutuste riiklikus registris*.

(3) Muusikakoolil on oma nimega pitsat ning Rakvere linna kontserni- konto koosseisu kuuluv arvelduskonto pangas.

(4) Muusikakooli kõrgemalseisev asutus on Rakvere Linnavalitsus.

§ 4. Nimi ja asukoht

(1) Muusikakooli nimi on Rakvere Muusikakool.

(2) Muusikakool asukoht on Posti 6b, Rakvere linn 44307, Lääne-Viru maakond, Eesti Vabariik.

§ 5. Sümboolika ja lipp

(1) Muusikakoolil on oma sümboolika, mille kasutamise korra kinnitab muusikakooli direktor.

(2) Muusikakoolil on oma sümboolikaga lipp.

§ 6. Õppe- ja asjaajamiskeel, asjaajamise alused

(1) Muusikakooli õppe- ja asjaajamiskeel on eesti keel.

(2) Muusikakooli asjaajamiskorra kehtestab muusikakooli direktor käsk- kirjaga.

§ 7. Teeninduspiirkond

(1) Muusikakool võimaldab muusikaalase huvihariduse omandamist eel- kõige nendele lastele ja noortele, kelle elukohaks *Eesti rahvastikuregist- ris* on märgitud Rakvere linn.

(2) Muusikakooli vastuvõtmine, muusikakoolist väljaarvamine ja muu- sikakooli lõpetamine toimub Rakvere linnavalitsuse poolt kehtestatud tingimustel ja korras.

§ 8. Õppekorraldus

(1) Muusikakoolis õpetatavad huvialad kinnitab Rakvere Linnavalitsus kooli hoolekogu ettepanekul.

(2) Iga muusikakoolis õpetatava huviala jaoks kinnitab muusikakooli direktor õppekava, mis on õppekorralduse ja tööplaanide koostamise alu- seks.

(3) Õppekavade eelnõud peavad olema heaks kiidetud muusikakooli õp- penõukogu poolt.

(4) Ettepanekuid huviala õppekava muutmiseks, uue lisamiseks või ole- masoleva sulgemiseks võib teha Rakvere linnavolikogu, Rakvere linna- valitsus, muusikakooli hoolekogu või õppenõukogu.

§ 9. Õppeastmed

(1) Muusikaalase huvihariduse andmine toimub õppeastmete kaupa.

(2) Muusikakoolis on järgmised õppeastmed:

- eelklass 1-2 aastat;
- noorem aste 1.-4. klass;
- vanem aste 5.-7. klass;
- lisa-aasta(d).

§ 10. Õppeastmete ülesanded

(1) Eelklassi ülesandeks on suunata õppureid mänguliselt muusika õp- pimisele selgitamaks välja nende eeldused õige instrumendi valimiseks.

(2) Noorema astme ülesandeks on õppurite loomevõimete kavakindel arendamine.